



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, art. 63 D.Lgs 50/2016 per l'affidamento di servizi assicurativi

OGGETTO: Procedura aperta per affidamento servizi assicurativi suddivisi in n. 2 lotti.
- Numero Gara **7581635**

In esecuzione della Determina dirigenziale a contrarre n. 591 del 26/10/2019 del dirigente dell' Area Finanziaria Amministrativa Demografica , il Comune di Celano (di seguito Comune) indice una procedura di gara, ai sensi dell'art. 63 D.lgs. 50/2016 – comma 2, lettera a) ed in esecuzione del disposto dell' art. 125 per l'appalto relativo all' “affidamento dei servizi assicurativi di cui ai Lotti indicati al successivo art. 5) del presente disciplinare.

AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

COMUNE DI CELANO
PIAZZA IV NOVEMBRE 1
67043 CELANO (AQ)
P.IVA: 00094090669
PEC: comune.celano@pec.it
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Aldo Eramo
Tel.: 0863/ 7954204 – 380 6935291
Peo: aldo.eramo@comune.celano.aq.it
Piattaforma per l'indizione telematica della gara <https://celano.acquistitelematici.it/>

1. DURATA DELL'APPALTO, PROROGA E RINNOVO

Dalle ore 24.00 del 31/12/2019 alle ore 24.00 del 31/12/2022 (3 anni).
In ogni caso la/le Compagnia/e aggiudicataria/e, qualora l'amministrazione allo scadere del termine contrattuale non avesse ancora provveduto all'aggiudicazione per il successivo periodo, è tenuta alla prosecuzione del rapporto alle stesse condizioni contrattuali, per un periodo massimo di 90 (novanta) giorni successivo alla scadenza del termine contrattuale.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento dei servizi assicurativi mediante “Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara”. L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio dell'offerta individuata sulla base del miglior prezzo ai sensi dell'art. 95 – comma 4 – del d.lgs. n. 50/2016 (di seguito anche semplicemente “codice” o “codice dei contratti”).

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno presentare offerta nei termini previsti dal bando/disciplinare di gara.

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO
C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335
e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it
PEC – comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

4. VALORE DELL'APPALTO

L' Importo posto a base di gara riferito all'intera durata del servizio: dal 31/12/2019 al 31/12/2022 (3 anni) è di Euro 209.550,00 – per la proroga di 90 (novanta) giorni è di € 17.224,20

5. SUDDIVISIONE IN LOTTI:

Gli importi sopra indicati sono comprensivi di ogni imposta e/o onere fiscale.

Lotto	Polizza	C.I.G.	Decorrenza	Importo annuale a base di gara	Importo triennale a base di gara	Importo eventuale Proroga (90 GG)
1	RCT/O	808331528f	31/12/2019	65.000,00	195.000,00	16.028,10
2	Infortuni Cumulativa	Z4E2A603D6	31/12/20189	4.850,00	14.550,00	1.196,10

6. DOCUMENTAZIONE DI GARA ALLEGATA

La documentazione di gara allegata e facente parte integrante del presente disciplinare è rappresentata da:

Lotto 1 – RCT/RCO:

- Capitolato speciale di polizza per le coperture assicurative “RCT/O”, riportante le condizioni di garanzia richieste che dovranno regolare la futura polizza;
- Modulo di offerta economica polizza “RCT/O”
- Report Sinistri
- DGUE

Lotto 2 – INFORTUNI CUMULATIVA:

- Capitolato speciale di polizza per le coperture assicurative “Infortuni Cumulativa”, riportante le condizioni di garanzia richieste che dovranno regolare la futura polizza;
- Modulo di offerta economica polizza “Infortuni Cumulativa”
- Report Sinistri
- DGUE

Per entrambi i Lotti:

- Istanza di partecipazione (Allegato 01) - ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Dichiarazione sostitutiva (Allegato 02) - ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Tracciabilità pagamenti (Allegato 03) - ai sensi dell'articolo 3, comma 7, L. 136 13/08/2010;
- Patto di Integrità (Allegato 04);

Ufficio Econmato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC – comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

7. PRECISAZIONI

Non sono ammesse varianti;

Nel caso di offerte con identico ribasso, si procederà al sorteggio al fine di individuare l'impresa aggiudicataria.

Non sussiste la necessità di predisporre un documento Unico di Valutazione dei Rischi e conseguentemente di stimare i costi della sicurezza in quanto trattasi di appalto - per natura e caratteristiche - non soggetto a questo adempimento.

L'Ente appaltante si riserva di:

- non aggiudicare la gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto, titolo o pretesa al riguardo;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

8. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono ammesse alla presentazione dell'offerta le compagnie di assicurazione in possesso di regolare autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione per le coperture assicurative oggetto dell'appalto, con le seguenti precisazioni:

- Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto.
- Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del d.lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 48, comma 2 sono individuabili le seguenti prestazioni principali (copertura del rischio) e secondarie (gestione dei sinistri, attività peritali) del servizio oggetto di gara;
- Per la partecipazione dei consorzi individuati alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 si applicano le disposizioni degli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.
- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.
- Le imprese ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici possono concorrere alle condizioni previste dall'art. 186 *bis* del R.D. n. 267/1942, nonché dall'art. 110 commi 3,4 e 5 del d.lgs. n. 50/2016, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.
- E' ammessa la partecipazione di più imprese, in coassicurazione, come regolato dai singoli capitoli di polizza. La delegataria sarà tenuta, in ogni caso, ad assolvere direttamente e per intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto.
- Alle imprese che presentino offerta in coassicurazione è preclusa la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento.
- La scelta tra partecipazione singola o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC - comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

presentazione dell'offerta.

- Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena l'esclusione dalla gara.
- Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.
- Si procederà ad esclusione, qualora, in un qualunque momento della procedura, si accerti che un operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001 ("revolving-doors") ovvero sia incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- Sono ammesse a partecipare le imprese in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali indicati al punto 10 "Requisiti minimi per la partecipazione alla procedura e per presentazione varianti" che segue.

➤ **COASSICURAZIONE (precisazioni):**

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio oggetto di gara (Lotto), mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere – facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara - una quota del rischio (Lotto) pari ad almeno il 20%.

In caso di coassicurazione dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

La Società delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, ad emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri ed a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi ed impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

AVVALIMENTO:

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei limiti e con le modalità previste dall'art. 89 d.lgs. 50/2016.

La mancata osservanza delle predette disposizioni e condizioni è causa di esclusione dalla gara che coinvolgerà anche il raggruppamento temporaneo di imprese o le coassicuratrici.

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC – comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

9. REQUISITI MINIMI PER PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA E PER PRESENTAZIONE VARIANTI

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Possono partecipare alla gara Compagnie di Assicurazione, in forma singola, in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016 o in coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile, nel rispetto delle seguenti condizioni:

la partecipazione è riservata alle Società di assicurazione, singole o associate, unicamente tramite le proprie Direzioni Generali, Rappresentanze Generali o Gerenze, Agenzie munite di autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi della normativa di settore, nei rami relativi alle coperture oggetto di appalto;

e in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel Registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura o analogo Albo dello Stato di appartenenza per i partecipanti aventi sede legale in uno Stato dell'Unione Europea per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) possesso dell'autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al D.lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.; possono partecipare anche concorrenti appartenenti a Stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano, in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve:

- a) possedere negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore agli importi a base di gara indicati per ogni lotto.

Mezzo di prova: bilanci o gli estratti di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari chiusi.

In caso di RTI i requisiti della raccolta premi dovranno essere posseduti per almeno il 60% dalla capogruppo mandataria. Resta inteso che il raggruppamento dovrà soddisfare i requisiti per intero.

In caso di coassicurazione, in considerazione della natura e della peculiarità del servizio assicurativo, i requisiti dovranno essere posseduti al 100% da ciascuna delle coassicuratrici.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

- avere adeguata esperienza professionale da comprovarsi mediante un elenco delle principali polizze analoghe a quelle del Lotto/Lotti cui si partecipa stipulate nell'ultimo triennio (antecedente la pubblicazione del presente bando) con indicazione degli importi, destinatari e periodi di riferimenti.

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC – comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura è consentita, solo ed esclusivamente tramite Piattaforma Telematica dell'ente previa iscrizione sulla stessa, raggiungibile a mezzo web, al seguente indirizzo: <https://celano.acquistitelematici.it/>

"Si precisa che non verranno prese in considerazione partecipazioni al di fuori della Piattaforma, prive di firma digitale o pervenute oltre il termine o anche con mezzi diversi dall'invio a mezzo Piattaforma Digitale";

Per l'utilizzo della Piattaforma Telematica dell'ente bisognerà dotarsi delle seguenti attrezzature informatiche nella configurazione Hardware e Software che segue:

Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

Memoria Ram 1 GB o superiore o Scheda grafica e memoria on-board o Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori o Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s o Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html>

Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.

Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

I documenti devono essere inseriti a sistema entro e non oltre le **ore 12,00 del 02/12/2019**, pena la non ammissione alla procedura. L'offerta economica deve essere firmata digitalmente e marcata temporalmente prima della scadenza citata. Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative. La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa. L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre le **ore 12,00 del 02/12/2019**, anche per causa non imputabile al Concorrente. I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC - comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate. La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche". La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consente di predisporre:

- Una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- Una busta telematica contenente l'offerta economica.

A tal fine il concorrente, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare i seguenti form on line:

- Anagrafica
- Legale rappresentante
- Forma di partecipazione

Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".

Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;

Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.

I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sistema è aprire un ticket di assistenza tecnica a supporto al presente link: <https://celano.acquistitelematici.it/helpdesk>

La domanda deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata.

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate presso la sede legale del concorrente e al numero di fax indicati nella domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti di ordine generale.

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC - comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi".

Il contenuto delle buste dovrà essere il seguente:

10a. BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta contenente la Documentazione Amministrativa devono essere inseriti:

1. Istanza di partecipazione (Allegato 01)
2. Dichiarazione DPR 445 (Allegato 02)
3. Dichiarazione di conto dedicato (Allegato 03)
4. Patto d'integrità (Allegato 04)
5. DGUE DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (Allegato 05) in carta libera sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente (in tal caso è necessario produrre idonea delega/procura conferita dall'impresa offerente al procuratore), nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445. Si precisa che tale allegato andrà compilato da ciascuna delle imprese che presentano offerta in eventuale RTI o coassicurazione, dal rappresentante legale munito di poteri a dichiarare per sé e per i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del d.lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente disciplinare (nel caso in cui i soggetti cessati risultino deceduti o irreperibili il legale rappresentante dichiarerà in luogo dei medesimi e per quanto a propria conoscenza ai sensi dell'art. 47, comma 2 d.p.r. 445/2000 comprovando documentalmente tale irreperibilità/indisponibilità). Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento andrà altresì presentato il DGUE dell'impresa ausiliaria

Le indicazioni per la precisa compilazione del DGUE sono contenute all'interno del modello stesso.

N.B. In caso di affitto, cessione di azienda o di ramo di azienda, incorporazione o fusione societaria intervenuta nell'anno antecedente la data di pubblicazione/invio della documentazione di gara sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione anche con riferimento a tutti i soggetti ivi indicati che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione.

La richiesta attestazione può essere resa dal legale rappresentante con indicazione nominativa dei soggetti per i quali è rilasciata.

SELF CLEANING:

Un operatore economico, o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superior a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definite per le single fattispecie di reato, o al comma 5, è ammesso a provare di avere risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di avere adottato provvedimenti concreti

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC - comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

di carattere Tecnico, organizzativo e relative al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

- 6- CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% dell'importo dei lotti ai quali si partecipa, presentata con le modalità previste dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016, nella misura di seguito indicata ed intestata al Comune di Celano

Nel caso di cauzione prestata mediante polizza o fideiussione, la stessa deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza alcun onere probatorio per la stessa;
- una validità di almeno 180 (centottanta) giorni a far corso dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

Si applicano, ove il concorrente dimostri il possesso delle certificazioni di qualità, le riduzioni della percentuale della cauzione previste all'art. 93 co. 7 del D.lgs. 50/2016. In ogni caso il possesso delle certificazioni dovrà essere segnalato dall'offerente direttamente in sede di offerta, compilando la relativa parte nella istanza di partecipazione.

Nel caso di RTI non ancora formalmente costituiti, la suddetta cauzione dovrà risultare intestata a tutti i componenti del RTI stesso, con specificato espressamente il mandatario e la/le mandante/i.

Nel caso di coassicurazione la suddetta cauzione dovrà essere presentata e sottoscritta dalla società coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

Si precisa, inoltre, che in caso di RTI o di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino in possesso della certificazione di qualità.

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere corredata dall'impegno di un fideiussore – anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria – a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 103 del medesimo decreto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del d.lgs. 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

7. RICEVUTA DEL VERSAMENTO all'Autorità Nazionale Anticorruzione:

A pena di esclusione dalla gara, ciascuna impresa offerente dovrà effettuare qualora dovuti i relativi pagamenti:

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente gara devono versare il contributo entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “servizio di Riscossione” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.anticorruzione.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC – comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

- a. *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà **la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare alla presente offerta**, all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- b. in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato alla presente offerta.**

8. Il PASSOE rilasciato dal Servizio AVCPASS, firmato dal concorrente, comprovante la registrazione al Servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’ANAC.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo dall’apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

10b. BUSTA B - OFFERTA ECONOMICA

In tale busta deve essere inserita per ogni singolo lotto di partecipazione l’offerta economica compilata in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, dovrà contenere altresì, la stima dei costi aziendali e dei costi della sicurezza ex art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016.

La scheda di offerta dovrà riportare il valore espresso sia in cifre che in lettere. Nel caso di discordanza tra l’importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la stazione appaltante.

11. DATA DI APERTURA DELLE BUSTE

Le operazioni di gara avranno inizio in data **05/12/2019 alle ore 10,00**, presso la sede del Comune di Celano ed è ammesso ad assistere chiunque ne abbia interesse.

Solo i legali rappresentanti delle imprese offerenti o i soggetti che esibiranno al Presidente della Commissione una specifica delega potranno intervenire nelle operazioni di svolgimento della gara e far risultare nel verbale le loro eventuali dichiarazioni.

12. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

E’ prevista l’esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell’art. 97 comma 2, 2-bis e 2-ter del D.Lgs 50/2016. e delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuate ai sensi dei commi succitati. In ogni caso l’esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

13. ULTERIORI PRECISAZIONI

- Nel caso di presentazione di offerta in coassicurazione o RTI già costituito, l’offerta potrà

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC – comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

essere sottoscritta dal solo dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandataria/delegataria fornito di idonei poteri.

- Nel caso di presentazione di offerta in RTI non ancora costituito, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ogni impresa partecipante al raggruppamento; l'offerta economica congiunta dovrà riportare l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48 del d.lgs. 50/2016.
- La partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate.
- Nei casi indicati all'art. 110, comma 1 d.lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.
- Si precisa che in caso di lievi discordanze tra le prescrizioni del/i capitolato/i speciale/i nonché quelle contenute negli altri atti di gara, sono da ritenersi prevalenti quelle previste nel presente documento, in quanto *lex specialis* dello svolgimento della gara.

➤ **CLAUSOLA BROKER:**

L'Ente dichiara di aver affidato, ai sensi del d.lgs. n. 209/2005, la gestione dei contratti assicurativi alla Società di Brokeraggio assicurativo **EUROPEAN Brokers srl**, con sede operativa in Pescara, Via Regina Elena, 132, iscritta al RUI – Sezione B – con il n. B000051384, Broker incaricato ai sensi del Dlgs. n. 209/2005. I contratti verranno gestiti dalla stessa sede operativa di Pescara (PE).

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti alle assicurazioni affidate con la presente procedura saranno svolti esclusivamente per conto della Contraente dal broker. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all'e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 C.C.; ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e.

AVVERTENZA - RAPPRESENTANZA GENERALE LLOYD'S ITALIA

In caso di offerta presentata e sottoscritta da parte del Rappresentante Generale per l'Italia dei Lloyd's of London (o da suo procuratore come da procura allegata in originale o in copia autenticata alla domanda/dichiarazione) dovranno essere specificati:

- denominazione, sede legale, domicilio fiscale della Rappresentanza Generale, P.IVA, nominativo del legale rappresentante;
- numero e/o denominazione e indirizzo del sindacato sottoscrittore (e/o dei sindacati sottoscrittori con indicazione delle quote di partecipazione al rischio);
- nominativo del legale rappresentante del sindacato e/o dei sindacati sottoscrittori;
- nominativo del soggetto giuridico autorizzato e incaricato dalla Rappresentanza Generale (per conto dei sottoscrittori) di gestire in Italia il contratto oggetto di offerta - e i sinistri - in caso di aggiudicazione (denominazione, sede legale, domicilio fiscale, P.IVA, legale rappresentante, soggetto responsabile dell'esecuzione del contratto nei confronti della stazione appaltante).

(N.B. qualora il soggetto gestore del contratto e il gestore dei sinistri non coincidano andranno indicati entrambi i soggetti con tutte le specifiche richieste).

14. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC – comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

1. Il Responsabile del Procedimento, coadiuvato da due testimoni il giorno fissato dal Bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procede:
 - a) all'apertura dei plichi pervenuti nei termini indicati dal bando;
 - b) a verificare la correttezza formale e la rispondenza al bando di gara della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa"
 - c) all'apertura della busta "B - Offerta Economica",
2. Il Responsabile del Procedimento, data lettura dei ribassi, stilerà la graduatoria dei concorrenti e individuerà le eventuali offerte da sottoporre a verifica di congruità come previsto dall'art. 97 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e dal Bando di Gara.

Ultimate le operazioni di gara il Responsabile del Procedimento trasmetterà la proposta di aggiudicazione al dirigente competente per gli adempimenti successivi.

- Eventuali differimenti di data e ora saranno comunicati mediante posta elettronica certificata con almeno due giorni di preavviso.
- Le operazioni, potranno essere espletate in una o più sedute. Le stesse potranno essere sospese ed aggiornate fino alla seduta definitiva del procedimento, senza necessità di ulteriori comunicazioni ai soggetti interessati se non quelle che verranno rese in sede di gara o mediante posta elettronica certificata;
- L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per la/le impresa/e aggiudicataria/e.
- La compagnia aggiudicataria si impegna a garantire l'efficacia delle coperture assicurative dalle ore 24.00 della data di decorrenza indicata nei capitolati tecnici, anche nelle more della verifica dei requisiti di carattere generale, propedeutica all'efficacia dell'aggiudicazione.
- L'esecuzione d'urgenza del servizio - in ragione della peculiarità del servizio assicurativo posto a presidio e tutela dei beni e del patrimonio pubblico - è disciplinata dall'art. 32, comma 8, del d.lgs. 50/2016. In tal caso, l'aggiudicatario dovrà senz'altro ritenersi obbligato, non appena richiesto, a dare esecuzione al servizio nei modi previsti dal presente bando di gara, dal capitolato di polizza di ciascun servizio assicurativo, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.
- Ai sensi dell'art. 83 comma 9, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico

Europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

15. GARANZIE DEFINITIVE

La/e impresa/e aggiudicataria/e sono obbligate a costituire una garanzia definitiva, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa intestata al Comune di Celano, pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC - comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

Provincia di L'Aquila

20%.

Alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni previste per il possesso delle certificazioni di qualità rilasciate da organismi accreditati come stabilito dall'art. 93 co. 7 del d.lgs. 50/2016.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa devono prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile,
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, senza alcun onere probatorio per la stessa.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione è prestata a garanzia di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme eventualmente pagate in più ed è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, previa obbligatoria consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento rilasciato dalla stazione appaltante, in originale o in copia autentica, attestante l'avvenuta esecuzione del servizio.

In caso di escussione parziale la reintegrazione della garanzia avviene ai sensi dell'art. 103, comma 1 penultimo capoverso del codice.

Le fideiussioni e/o le polizze dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia (anche nell'ipotesi di firma digitale apposta sul documento) ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi.

16. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Le parti tutte (stazione appaltante, impresa/e aggiudicataria/e e broker) si impegnano ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla Legge n. 136/2010.

17. NOTE CONCLUSIVE

- **Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici:** La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica denominato "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://celano.acquistitelematici.it/>. Le richieste di chiarimenti vanno formulate all'interno dell'area riservata alle FAQ.
- Il Comune garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro 6 giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogare la data del procedimento, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna protesta, diritto o titolo al riguardo.
- Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni riguardanti la presente procedura avverranno tramite mezzi di comunicazione elettronici e si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax

Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC - comune.celano@pec.it



COMUNE di CELANO

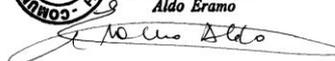
Provincia di L'Aquila

indicati dai concorrenti.

In caso di raggruppamenti temporanei e/o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e, per l'effetto, pienamente conosciuta. In caso di coassicurazione le comunicazioni verranno inviate alla sola delegataria a valersi per tutte le coassicuratrici partecipanti al riparto.

- L'estratto del bando di gara relative alla procedura è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – V serie speciale relativa ai contratti, contrassegnata dal codice redazionale .Ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e del D.M. 2.12.2016 gli atti sono, altresì, pubblicati, sulla piattaforma ANAC (qualora operativa), sul profilo del committente (nella sezione "Amministrazione trasparente"), sulla piattaforma informatica del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.
- Rimborso delle spese di pubblicazione della gara: ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.M. 2.12.2016, le spese di pubblicazione della presente gara, pari a euro 6.850,00 oltre Iva (complessivamente per tutti i lotti) dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante in quota percentuale ai singoli lotti, entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.
- Si applica l'articolo 76 del d.lgs. 50/2016.
- Gli effetti giuridici della gara decorrono dalla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana – serie speciale relativa ai contratti.
- **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
I dati dichiarati saranno trattati in conformità dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e degli art. 12 e ss. Del Regolamento UE n. 2016/679.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO


PER IL DIRIGENTE
L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
Aldo Eramo


Ufficio Economato

Piazza IV Novembre, 1 67043 CELANO

C.F. e P.I. 00094090669 - Tel. 0863 7954204 - Fax 0863 792335

e-mail: aldo.eramo@comune.celano.aq.it web site: www.comune.celano.aq.it

PEC – comune.celano@pec.it